



2566 69.14.1/217



บันทึกข้อความ

สำนักงาน สำนักงานคณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ โทร.๖๑๑๕

ที่ อว ๖๙.๑๔.๑/๒๑๗

วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอนำส่งแบบเสนอโครงการสำนักงานสีเขียว (Green office) อาคารนำชัย ทนุผล มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

เรียน คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ ได้พิจารณาจัดสรรงบประมาณเพื่อดำเนินการโครงการสนับสนุนประเด็นยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอนำส่งแบบเสนอโครงการสำนักงานสีเขียว (Green office) อาคารนำชัย ทนุผล มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ งบประมาณจำนวน ๓,๐๖๒ บาท (สามพันหกสิบสองบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวจุฬาลักษณ์ เครื่องดี)
ผู้อำนวยการสำนักงานคณบดี
ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางธนันธรณ์ ภูมิญาณ)
หัวหน้าศูนย์นโยบายและแผน

14 มี.ค. 2566

(รองศาสตราจารย์ ดร.วิรัตน์ ไชยมน)
รองคณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

14 มี.ค. 2566

(นางปรีชญ์ บุนนาค)
รก.หัวหน้างานคลังและพัสดุ

15 มี.ค. 2566

(อาจารย์ ดร.ศุภวี อยู่สุข)
คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

16 มี.ค. 2566

(อาจารย์ ดร.สิริยุพา เลิศกาญจนาวร)
รองคณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

15 มี.ค. 2566

แบบเสนอโครงการสนับสนุนยุทธศาสตร์/บริการวิชาการ
มหาวิทยาลัยแม่โจ้
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. ชื่อโครงการ โครงการสำนักงานสีเขียว (Green office) อาคารนำชัย ทุนผล มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

๒. ลักษณะโครงการ โครงการต่อเนื่อง โครงการพัฒนาเพิ่มเติม โครงการใหม่

๓. แผนงาน

๑. แผนงานการรียนการสอน

๒. แผนงานวิจัย

๓. แผนงานบริการวิชาการแก่ชุมชน

๔. แผนงานศาสนา ศิลปะ และวัฒนธรรม

๕. แผนงานสนับสนุนวิชาการ

๖. แผนงานบริหารมหาวิทยาลัย

๔. แหล่งงบประมาณ จำนวนเงิน ๓,๐๖๒ บาท

๕. ผู้รับผิดชอบ นางสาวจุฬาลักษณ์ เครืองดี

๖. หน่วยงานรับผิดชอบ ฝ่าย/ กอง สำนักงานคณบดี คณะ/ สำนัก มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

๑๗ หมู่ ๓ ตำบลแม่ทราย อำเภอร่องวาง จังหวัดแพร่ ๕๔๑๔๐ โทรศัพท์ ๐ ๕๔๖๔ ๘๕๙๓-๕ ต่อ ๖๑๑๕ โทรสาร ๐ ๕๔๖๔ ๘๕๙๖

๗. สอดคล้องประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย

ประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ๑. การขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ ๑๐๐ ปี (SPO)

เป้าประสงค์ของมหาวิทยาลัย ๑.๕ เป็นมหาวิทยาลัยสีเขียวชั้นนำของประเทศไทยทั้งในด้านกายภาพ โครงสร้างพื้นฐาน การจัดการเรียนการสอน การวิจัยและ

นวัตกรรม (Green University)

กลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย ๑.๕ การสนับสนุนหน่วยงานต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัยสู่มาตรฐานสำนักงานสีเขียว (Green Office) และสนับสนุนการจัดกิจกรรม

Green University ของทุกหน่วยงานในทุก ๆ ด้าน

ตัวชี้วัดของมหาวิทยาลัย ๑.๙ คะแนนการจัดลำดับ Green University Ranking

หน่วยงานข้อที่ ๕ การพัฒนาระบบบริหารจัดการภายใต้หลักธรรมาภิบาล

เป้าประสงค์หน่วยงานข้อที่ ๕.๒ มีทรัพยากรบุคคลที่มีสมรรถนะสูง

ตัวชี้วัดข้อที่ ๕.๒.๑ ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาตาม Training Roadmap

กลยุทธ์ : ๕.๒.๑.๒ พัฒนาบุคลากรให้มีความสมรรถนะ (Competency) มีจิตบริการ (Servicemind) และทำงานได้หลายหน้าที่ (Multi-functional)

๘. หลักการและเหตุผล

ตามที่มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มีนโยบายให้หน่วยงานต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัยดำเนินการสำนักงานสีเขียว และเข้ารับการประเมินสำนักงานสีเขียว (Green Office) นั้น ในกรณี เพื่อให้การดำเนินงานสำนักงานสีเขียวของมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และบุคลากรตลอดจนผู้ใช้อาคาร มีความตระหนักและมีส่วนร่วมในการดำเนินการด้านต่าง ๆ ส่งเสริมการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในสำนักงานและการใช้พลังงาน ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก มีการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ เช่น ลดการใช้พลังงาน การใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ลดค่าใช้จ่ายจากการจัดซื้อวัสดุต่าง ๆ ลดและแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นในสำนักงาน การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ดังนั้น จึงขออนุมัติโครงการสำนักงานสีเขียว มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ

๙. วัตถุประสงค์

๙.๑ เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรสำนักงานคณะมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ มีการดำเนินการสำนักงานสีเขียว ลดการใช้พลังงาน และการจัดการขยะในสำนักงาน

๑๐. ระยะเวลาดำเนินโครงการเริ่มต้นเดือน มกราคม ๒๕๖๖ สิ้นสุดเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๖

๑๑. กลุ่มเป้าหมายจำนวน ๓๐ คน ประกอบด้วย บุคลากร ผู้ใช้อาคาร ผู้มาติดต่องาน นักศึกษา ผู้ใช้บริการ

๑๒. เป้าหมายผลผลิตและตัวชี้วัด

ผลผลิต	ตัวชี้วัด	หน่วยงาน	เป้าหมายปีงบประมาณ ๒๕๖๖
ผลผลิต บุคลากรมี การดำเนินการสำนักงาน สีเขียว มีการลดการใช้พลังงาน และมี การจัดการขยะในสำนักงานอย่างถูกต้อง	เชิงปริมาณ จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ เชิงคุณภาพ ร้อยละความพึงพอใจของ ผู้เข้าร่วมโครงการ	คน ร้อยละ	๓๐ ๘๐
รวม			

๑๓. งบประมาณ

(หน่วย: บาท)

ผลผลิต/กิจกรรม	งบรายจ่าย/รายการ	งบประมาณ (บาท)	คำชี้แจงเหตุผลรายละเอียดงบรายจ่าย(แสดงเป็นตัวเลข)
<p>ผลผลิต</p> <p>บุคลากรมีค่าดำเนินการสำนักงานสีเขียว มีการลดการใช้พลังงาน และมีการจัดทำขยะในสำนักงานอย่างถูกต้อง</p> <p>กิจกรรม</p> <p>๑. กิจกรรมอบรมให้ความรู้สำนักงานสีเขียว (Green Office) โดยวิทยากร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ หัวข้อเรื่อง การใช้พลังงาน และทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ. ภาชเรียน กระจัก, การจัดกิจกรรมสัปดาห์และของเสียและการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม</p>	<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางของวิทยากร</p>	<p>๓,๐๖๒</p>	<p>๑. ค่าเบี้ยเลี้ยง จำนวน ๑ คน ๆ ละ ๒ วัน ๆ ละ ๒๕๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๐๐ บาท</p> <p>๒. ค่าที่พักโรงแรม จำนวน ๑ คน ๆ ๑ คืน ๆ ละ ๕๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๕๐๐ บาท</p> <p>๓. ค่าพาหนะรถยนต์ส่วนตัวไป-กลับ (เชียงใหม่-แพร่) กิโลเมตรและจำนวน ๕๒๓ กิโลเมตร ๆ ละ ๕ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๐๖๒ บาท</p>
<p>รวม</p>		<p>๓,๐๖๒</p>	

๑๔. แผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ผลผลิต/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ไตรมาส ๑		ไตรมาส ๒		ไตรมาส ๓		ไตรมาส ๔		รวม	
			ปริมาณ	จปม.	ปริมาณ	จปม.	ปริมาณ	จปม.	ปริมาณ	จปม.	ปริมาณ	จปม.
ผลผลิต..... บุคลากรกรมตำรวจดำเนินการ สำนักงานสีเขียวอย่าง ต่อเนื่อง	เชิงปริมาณ จำนวน ผู้เข้าร่วมโครงการ	คน			๓๐	๓,๐๖๒					๓๐	๓,๐๖๒
	เชิงคุณภาพ P ร้อยละ ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับ ตำแหน่งงานสำนักงาน สีเขียว	ร้อยละ			๘๐							
รวม						๓,๐๖๒						

๑๕. แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๕			ปี ๒๕๖๖							งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ				
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.				ส.ค.	ก.ย.		
๑. แต่งตั้งกรรมการดำเนินงานสำนักงานสีเขียว ๒. อบรมให้ความรู้สำนักงานสีเขียว ๓. ประชุมคณะกรรมการสำนักงานสีเขียว ๔. จัดกิจกรรมสำนักงานสีเขียว ๕. รายงานผลการดำเนินงาน															๓,๐๖๒	น.ส.จุฬาลักษณ์ เครัมย์ดี	

๑๖. ความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้น
๑๗. แนวทางจัดการความเสี่ยง.....

๑. ผู้เสนอโครงการ

.....
(นางสาวจุฬาลักษณ์ เครืองดี)
ตำแหน่ง ผู้รับผิดชอบโครงการ
๑๐ / ส.อ. / ๖๖

๔. ผู้เห็นชอบโครงการ

.....
(นางสาวจุฬาลักษณ์ เครืองดี)
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่
๑๐ / ส.อ. / ๖๖

๖. ผู้เห็นชอบโครงการ

.....
(รองศาสตราจารย์ ดร.วิวัฒน์ ไชยมณี)
ตำแหน่ง รองคณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ
16 / ส.อ. / ๖๖

๒. ผู้ตรวจสอบความถูกต้องโครงการ

.....
(นางชนันธรณ์ วุฒิญาณ)
ตำแหน่ง หัวหน้างานนโยบายและแผน
1/๖ ส.อ. / ๖๖

๕. ผู้เห็นชอบโครงการ

.....
(อาจารย์ ดร.สิริยุพา เลิศกาญจนาวร)
ตำแหน่ง รองคณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ
1/๖ ส.อ. / ๖๖

๗. ผู้เห็นชอบโครงการ

.....
(อาจารย์ ดร.ศุภรี อยู่สุข)
ตำแหน่ง คณบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ เฉลิมพระเกียรติ
1/๖ ส.อ. / ๖๖

๓. ผู้ตรวจสอบค่าใช้จ่ายโครงการ

.....
(นางปรีชญัตร์ บุณนาค)
ตำแหน่ง วิชาการในตำแหน่งหัวหน้างานคลังและพัสดุ
15 / ส.อ. / ๖๖